

Журавлева Ольга Юрьевна
Методист
ГБДОУ детский сад №159
Адмиралтейского района СПб

Работа методиста образовательной организации в условиях реализации ФГОС

Обновление нормативной базы всегда требует от методиста дошкольной образовательной организации переосмысления многих позиций, серьезных перемен в работе и грамотно организованной помощи педагогам образовательной организации.

Основным событием для педагогов и специалистов сферы дошкольного образования стало утверждение федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования – (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155) (далее - ФГОС дошкольного образования, Стандарт).

Стандарт — это не просто новый, это первый в истории дошкольного образования нормативный документ, регулирующий отношения в сфере образования, возникающие при реализации образовательной программы дошкольного образования. С учетом этого перед педагогами дошкольной образовательной организации были поставлены новые задачи.

Была разработана дорожная карта внедрения ФГОС. Методическая работа заключалась в том, чтобы помочь педагогам определить соответствие имеющихся ресурсов, которые могут быть использованы в качестве базовых для обновления образовательного процесса, проанализировать стартовые условия и уровень своей готовности к реализации требований Стандарта.

Цель методической работы в условиях ФГОС дошкольного образования - обеспечить методическую готовность педагогического состава ДОУ к реализации ФГОС дошкольного образования через создание системы профессионального развития.

Для реализации данной цели мы определили сущность понятия «методическая готовность» и выделили три компонента: познавательный, эмоциональный, мотивационный. Содержание каждого компонента определено, исходя из специфики деятельности по реализации ФГОС дошкольного образования.

Как методист, я использую разнообразные формы работы с педагогическими кадрами, которые можно разделить на следующие группы:

- репродуктивные (практикумы, семинары, педагогические мастерские, семинары-практикумы, тренинги);
- репродуктивно-эвристические (педагогические чтения, организационно - деятельностные игры);
- эвристико – продуктивные (конкурсы профессионального мастерства, методических разработок);
- продуктивные (теоретические семинары).

Методическая работа выстраивается в соответствии со следующими принципами:

1. Принцип «зоны ближайшего профессионального развития». Реализация этого принципа предполагает:

- изучение профессиональных трудностей, выявление проблем в деятельности педагога;
- определение индивидуальных задач повышения педагогической квалификации;
- составление плана профессионального роста;
- систематическая оценка решения поставленных задач.

В качестве «зоны ближайшего профессионального развития» выступает та зона, в которой педагог с помощью коллег, изучаемого педагогического опыта, литературы может разрешить возникшие проблемы профессиональной деятельности. «Зона ближайшего профессионального развития» для каждого педагога сугубо индивидуальна.

2. Принцип стимулирования творческого роста педагогов включает:

- систематическое отслеживание результатов деятельности, объективную оценку профессионального роста педагогов;
- оказание помощи педагогу в определении тех сфер деятельности, где можно достичь успеха, проявить свои сильные стороны, показать образец решения проблемы для других коллег; определение системы средств, побуждающих каждого к поиску и творчеству, с учетом особенностей и возможностей педагогов;
- поддержку, поощрение инициативы педагогов в постановке и решении профессиональных задач, целенаправленно занимающихся самообразованием.

3. Принцип сочетания индивидуальных и групповых форм методической работы. Данный принцип предполагает, что каждый педагог может объединиться с коллегами или включиться в работу специально организованных групп.

Способствует:

- изучению профессиональных проблем, интересов, потребностей педагогов, их классификацию и определение наиболее распространенных запросов;
 - определению востребованной тематики и групповых форм работы;
 - предоставлению возможности каждому педагогу выбирать способы и формы повышения профессионального мастерства, добровольно участвовать в различных семинарах, посещать курсы, другие формы методической работы.
4. Принцип непрерывности и преемственности, предусматривает постоянный профессиональный рост педагогов, а также учет уровня их реальной педагогической готовности к внедрению ФГОС дошкольного образования.

Означает:

- обеспечение целостности, систематичности методической деятельности в образовательном учреждении;
- координацию, согласованность деятельности всех субъектов внедрения ФГОС дошкольного образования;
- сохранение традиций ранее используемых эффективных форм методической работы, а также внедрение новых;
- учет опыта, уровня подготовленности педагога, а также определение перспектив его профессионального роста;
- выбор форм и методов методической работы, обеспечивающих развитие творческих способностей педагогов, предусматривающий большую самостоятельность и ответственность.

Методист ДОО осуществляет текущую методическую помощь педагогам:

- консультирование педагогов с целью оказания помощи в выборе литературы для решения педагогических задач;
- анализ возникающих у педагогов затруднений, оказание им помощи в решении профессиональных проблем;
- разработка текущих методических материалов для проведения с воспитанниками различных образовательных ситуаций, мероприятий.

Большая роль отводится непрерывному образованию педагога, важнейшим средством повышения профессионального мастерства педагогов является организация методической работы. Она стимулирует профессиональное развитие педагога, способствует его самореализации, позволяет получить большее удовлетворение от работы. Роль методической работы дошкольного учреждения значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально, оперативно и творчески использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

Работа методиста образовательной организации является очень важной для работы педагогов, ведь именно методист является «Копилкой педагогической информации». В методическом кабинете всегда можно ознакомиться с:

- нормативными документами;
- педагогической литературой;
- методической литературой;
- детской литературой;
- передовым педагогическим опытом;
- парциальными программами.

Методист разрабатывает и ведет обязательную документацию:

- Годовой план работы детского сада.
- Методическая работа с кадрами.
- Тетрадь протоколов заседаний Совета педагогов.
- Журнал поступления и учета литературы, пособий.
- Документация о состоянии учебно-воспитательной работы (Контроль).
- Журнал учета использования воспитателями пособий, литературы, методических разработок.

Методист в своей работе отслеживает качество педагогической деятельности через различные формы и методы контроля, способствующие развитию рефлексивных способностей у педагогов.

Методист должен быть очень внимателен к педагогическому коллективу. Видеть любые изменения в работе каждого воспитателя, уметь вовремя отреагировать, выслушать и благотворно повлиять на дальнейшее развитие событий.